



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

Partita I.V.A. 01367190806

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Prot. N° 4047 del 05/07/2013

Reggio Cal. 05/07/2013

OGGETTO: Procedura in economia per l'affidamento , per anni tre, del servizio di smaltimento rifiuti radioattivi.

RACCOMANDATA A.R.

Spett/le Ditta

ANTICIPATA VIA FAX

Durata anni tre

Importo presunto annuo : € 1.200,00= Iva esclusa

Ai fini della eventuale aggiudicazione della procedura in economia in oggetto, codesta ditta è invitata a produrre offerta per il servizio in oggetto con le caratteristiche tecniche allegate alla presente lettera d'invito.

Per partecipare alla presente procedura codesta ditta dovrà far pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del **17/07/2013** presso l'U.O.C. Affari Generali e Legali di questa Azienda, sito in Via Provinciale Spirito Santo N°24-Pal. Gangeri —89124 Reggio Calabria, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità, a pena di esclusione recante l'intestazione di codesta ditta, l'oggetto e gli estremi della procedura in economia in questione, e dovrà contenere n. 3 buste:

- 1) la documentazione amministrativa (busta n.1);
- 2) la documentazione tecnica (busta n.2)
- 3) l'offerta economica (busta n.3) , controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, a pena di esclusione. L' offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare della ditta, o dal legale rappresentante o da procuratore. In questo ultimo caso la relativa procura dovrà essere allegata all'offerta. Nell'offerta dovrà essere indicato il costo complessivo annuo sulla base dei quantitativi indicati nell'allegato (iva esclusa); il costo complessivo triennale (iva esclusa); il costo unitario dei singoli fusti (iva esclusa).

Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione.

Busta n. 1 Documentazione amministrativa. La ditta dovrà produrre nella busta n.1 la seguente documentazione:

- 1) Autocertificazione ai sensi del D.P.R. N° 445/2000 di regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore oggetto di appalto, completo della dicitura NULLA OSTA Antimafia ;
- 2) Copia della presente lettera di invito sottoscritta per accettazione, in ogni pagina, dal legale

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

Telefono: 096539111



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

rappresentante della ditta;

- 3) La dichiarazione che, per eventuali controversie, la ditta accetta quale unico competente il Foro di Reggio Calabria;
- 4) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. N:445/2000 con la quale la ditta attesti:
 - >di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - >di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per un periodo non inferiore a 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine stabilito per la proposta delle offerte;
 - >di impegnarsi ad attivare il servizio entro il termine di giorni 10 dalla data di ricezione della lettera di affidamento . Qualora tale termine non dovesse essere rispettato, la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale pari al 20% della fornitura aggiudicata. Sarà tenuta , altresì, al pagamento degli eventuali danni che l'Azienda avesse a subire a causa della mancata consegna nei termini di cui sopra;
 - >di accettare i termini e modalità di pagamento previsti dalle vigenti direttive a norma di legge in materia , entro 90 gg.
- 5) Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante l'assenza della cause di esclusione di cui alle lettere :a)b)c)d)e)f)g)h)i)l)m) m-bis)m-ter) m-quater, dell'art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti. Si precisa che l'autodichiarazione deve essere analitica (riportare in forma estesa l'assenza delle cause di esclusione non essendo sufficiente il semplice riferimento alla lettera o al comma).
- 6) Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali, da parte dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi della vigente normativa.
- 7) Modello “ Allegato A”, debitamente sottoscritto e compilato in ogni sua parte , per la richiesta del DURC.

La busta n. 1 dovrà recare la seguente dicitura " busta n.1 documentazione amministrativa".

Busta n. 2 Documentazione Tecnica . La ditta dovrà produrre nella busta n.2 la seguente documentazione:

1. Una descrizione tecnica del servizio offerto.
2. Autorizzazioni rilasciate dalle competenti autorità centrali e locali.
3. Dichiarazione , resa ai sensi e nelle forme di cui alla legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, con la quale il legale rappresentante o persona all'uopo abilitata, con riferimento all'oggetto della gara, attesti:
 - a) di essere in possesso delle seguenti autorizzazioni, aventi validità temporale che copra il periodo di operatività del contratto che si andrà a stipulare;
 - b) autorizzazione all'attività di raccolta di rifiuti radioattivi ex art. 31 G.Lgd 230/95 e successive modifiche (allegato X al D.lgs N° 242/2000);
 - c) autorizzazione al trasporto su strada di sostanze radioattive, ai sensi dell'art.5 della Legge N° 1860 del 31/12/1962;
 - d) autorizzazione alla detenzione di sostanze radioattive, al trattamento e condizionamento dei rifiuti radioattivi solidi e liquidi ai sensi degli artt. 27 e 29 del D.lgs 230/95 e successive modifiche ed integrazioni . Qualora la Società partecipante sia autorizzata solo alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti in argomento, la stessa dovrà

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

Telefono: 096539111



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

dichiarare di essere in possesso di contratto di cessione dei rifiuti radioattivi ritirati a qualificata Struttura nazionale, abilitata allo stoccaggio ed alla gestione di detti rifiuti, indicando gli estremi delle relative autorizzazioni. In tal caso, la società aggiudicataria dovrà provvedere al ritiro dei rifiuti radioattivi negli appositi contenitori ed al trasporto degli stessi presso la Struttura abilitata allo stoccaggio ed alla gestione finale dei rifiuti, che dovrà rilasciare, ogni volta regolare attestato di avvenuto ricevimento e trattamento di ciascun contenitore:

- e) che i contenitori utilizzati per il servizio in argomento sono omologati e conformi alle vigenti normative.

La documentazione deve essere tassativamente prodotta nell'ordine e con le modalità richieste.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006 , con il criterio del prezzo più basso.

Saranno escluse le offerte non conformi alle specifiche tecniche indicate nell'allegato alla presente lettera d'invito.

E' in facoltà dell'Azienda , a suo insindacabile giudizio, di:

- non procedere ad alcuna aggiudicazione;
- procedere ad aggiudicazione parziale.

L'Azienda si riserva di convocare la Ditta per la negoziazione delle condizioni di offerta, giusta D.L.n.95/2012 art.15, comma 13.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Tutte le operazioni di gara, saranno perfezionate in una unica seduta .

In data **19/07/2013** alle ore 9,00 presso il Salone Gare dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi - Via Provinciale. Spirito Santo Pal. Gangeri Reggio Calabria, in seduta pubblica, si procederà alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica ed alla valutazione di conformità da parte dell'esperto. Nel corso della medesima seduta, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte delle ditte partecipanti, la cui documentazione è risultata conforme..

Non saranno ammesse alla trattativa le ditte che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti rapporti con questa Azienda.

Questa Azienda , prima della formalizzazione dell' aggiudicazione provvisoria , si riserva la facoltà di negoziare il prezzo esclusivamente con la ditta che avrà formulato il prezzo più basso.

DOCUMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE:

- Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, prestata ai sensi dell'art. 113 D.lgs 163/2006;

SOGGETTI AMMESSI A NEGOZIARE L'OFFERTA: I legali rappresentanti o soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura in economia senza che questa determini alcun diritto o pretesa da parte della società partecipante.

In caso di mancata e/o ritardata esecuzione di quanto previsto l'Azienda avrà, altresì, facoltà di risolvere

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

Telefono: 096539111



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

" ipso facto et iure " il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi Responsabile del procedimento Sig.ra Votano tel.0965/397530-25 FAX 0965/397517.

IL DIRETTORE U.O.C.
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Avv. Angelo Rabotti)

DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera-capitolato.

Data _____

(Timbro e Firma della Ditta)